

 <p>Corporación Educativa Christ School</p>	<b>GESTION DIRECCION DE SALUD</b>	<b>Código:</b>
	<b>PROTOCOLO DE PROCEDIMIENTO DE CONTROL DE SALAS DE CLASES</b>	Versión: 1 Fecha creación: Diciembre 2020
		Vigencia: Junio 2021 Página 1 de 12



# **PROTOCOLO DE PROCEDIMIENTO DE CONTROL DE SALA DE CLASES**

 <b>Corporación Educativa Christ School</b>	<b>GESTION DIRECCION DE SALUD</b>	<b>Código:</b>
	<b>PROTOCOLO DE PROCEDIMIENTO DE CONTROL DE SALAS DE CLASES</b>	Versión: 1 Fecha creación: Diciembre 2020
		Vigencia: Junio 2021 Página 2 de 12

**1. OBJETIVO:**

Establecer lineamientos respecto de conducta al interior de la sala de clases para evitar contagios por covid-19.

**2. ALCANCE:**

Este procedimiento aplica a docentes, estudiantes, asistentes de la educación y auxiliares de aseo.

**3. RESPONSABILIDAD:**

Director del Establecimiento	Establecer los recursos necesarios para asegurar el cumplimiento del procedimiento en su establecimiento y la implementación de todas las medidas necesarias para disminuir los riesgos de contagio por covid-19.
Directivo de Turno	Gestionar la información administrativa y logística para asegurar que el establecimiento cuente con los insumos.
Encargado Control de Gestión y Procesos ©	Supervisar y controlar el cumplimiento del procedimiento en los establecimientos.
Comité Paritario de Higiene y Seguridad	Apoyar en la gestión de prevención de riesgos y todas las medidas necesarias para cuidar la salud de los colaboradores, según DS N° 54.
Auxiliares de aseo	Realizar tareas de limpieza y desinfección. Apoyar las actividades del presente procedimiento.

**4. DEFINICIONES Y CONCEPTOS CLAVES:**

Aforo	Capacidad total de ocupantes en un espacio cerrado. Este considera la medida de distanciamiento físico mínimo de un metro lineal entre personas.
-------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**5. DESARROLLO DE ACTIVIDADES**

5.1 Antes del ingreso:

- Previo a la utilización de la sala de clases, se debe contar con el cálculo

 <p><b>Corporación Educativa Christ School</b></p>	<b>GESTION DIRECCION DE SALUD</b>	<b>Código:</b>
	<b>PROTOCOLO DE PROCEDIMIENTO DE CONTROL DE SALAS DE CLASES</b>	Versión: 1 Fecha creación: Diciembre 2020
		Vigencia: Junio 2021 Página 3 de 12

de aforo correspondiente, según los metros cuadrados de la instalación.

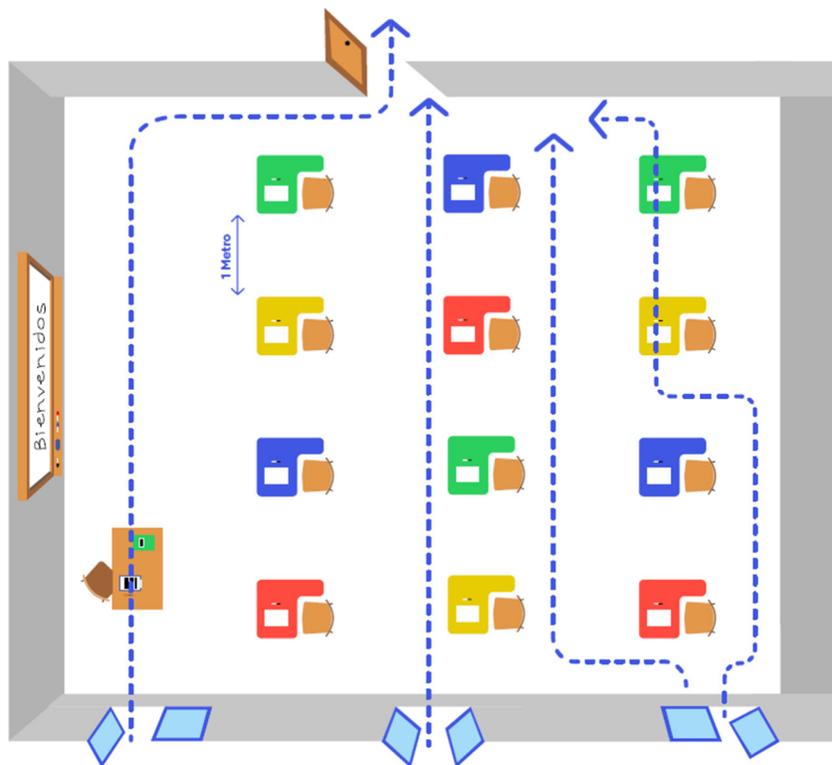
- El mobiliario interior de la sala de clases, consistente en pupitre y silla, se mantendrá según distanciamiento de seguridad previamente delimitado, demarcando la ubicación de cada puesto y respetando el aforo máximo permitido, esta medida considera a docente y estudiantes (Ver anexo N°1).
- Cada sala de clase debe contar con la señalización de aforo máximo permitido de manera visible desde el exterior (ubicada en la puerta de cada sala de clases, Ver anexo N°2).
- El docente utilizará en todo momento mascarilla, escudo facial y alcohol gel.
- Los estudiantes utilizarán en todo momento mascarilla, ocupando de manera específica el puesto asignado; **durante toda la jornada.**
- El lavado de manos es permanente, y para efecto de traslados, este siempre se realizará por la derecha manteniendo en todo momento el distanciamiento físico de 1 metro.
- En el caso que el docente detecte que la sala no cuenta con las condiciones de higiene requeridas, dará aviso al Directivo de Turno, para aplicar procedimiento de limpieza y desinfección.

#### 5.2 Acerca del ingreso de los estudiantes:

- El profesor recibe a sus alumnos, ubicándose en la zona demarcada.
- Los estudiantes se mantienen en la fila respetando la señalética de distancia mínima.
- El ingreso de los estudiantes es uno a uno.
- El profesor verifica la correcta aplicación de alcohol gel en las manos del estudiante y le permite la entrada a la sala.
- El estudiante se dirige a su asiento demarcado, se sienta y coloca su chaqueta y mochila en el respaldo de su silla.
- El profesor debe velar porque, dentro de lo posible, las ventanas de la sala se mantengan abiertas durante la clase para garantizar una adecuada

 <b>Corporación Educativa Christ School</b>	<b>GESTION DIRECCION DE SALUD</b>	<b>Código:</b>
	<b>PROTOCOLO DE PROCEDIMIENTO DE CONTROL DE SALAS DE CLASES</b>	Versión: 1 Fecha creación: Diciembre 2020
		Vigencia: Junio 2021 Página 4 de 12

ventilación, según muestra la siguiente ilustración:



### 5.3 Del desplazamiento al interior de la sala de clases:

- Tanto el profesor como los estudiantes tienen espacios demarcados para mantenerse al interior de la sala de clases, lo que limita el desplazamiento de acuerdo con las normas sanitarias.
- El profesor se coloca en frente de sus estudiantes para comenzar la clase.
- Se desplazará paralelamente al pizarrón respetando la demarcación.

### 5.4 Del material didáctico:

- Los materiales, fichas y/o guías estarán sobre los pupitres de los estudiantes antes del ingreso a la Sala de Clases.
- Uso de materiales. Los estudiantes no pueden compartir materiales, ni

 <p><b>Corporación Educativa Christ School</b></p>	<b>GESTION DIRECCION DE SALUD</b>	<b>Código:</b>
	<b>PROTOCOLO DE PROCEDIMIENTO DE CONTROL DE SALAS DE CLASES</b>	Versión: 1 Fecha creación: Diciembre 2020
		Vigencia: Junio 2021 Página 5 de 12

utensilios. En el caso de utilizar recursos educativos compartidos deberán limpiarlos antes y después de su uso.

- No está permitido compartir materiales entre alumnos o alumno-profesor. En el caso del plumón de pizarra, si un estudiante lo utiliza, después debe desinfectarlo.

#### 5.5 Permisos para salir de clases (salidas a recreo, servicios sanitarios):

- Se autorizará asistir al sanitario a un estudiante a la vez, para dar permiso al siguiente se deberá cautelar la vuelta del estudiante anterior.
- El estudiante respetará el aforo indicado a la entrada del baño, y esperará si corresponde en los espacios demarcados.
- La salida al recreo será de uno en uno, respetando la distancia mínima, en orden desde el estudiante que está más cerca de la puerta, y respetando el orden de las filas.
- Al salir y al volver a la sala de clases el estudiante, deberá utilizar alcohol gel para desinfectar sus manos.
- Para dos cursos de la jornada, previamente definidos, anterior a la salida al recreo serán acompañados por el docente hasta el baño para lavarse las manos y luego serán llevados a la zona definida en el patio para consumir su colación mientras quedan a cargo de otro funcionario quien estará a cargo de ese grupo mientras dure el recreo supervisando el distanciamiento físico, uso correcto de mascarilla, entre otros. Al ingresar a la sala, los estudiantes deben desinfectar sus manos con alcohol gel.
- Los otros dos cursos de la jornada, previamente definidos, desinfectarán sus manos con alcohol gel y serán conducidos por el docente hasta la zona que les corresponde en el patio para el momento del recreo y quedarán a cargo de otro funcionario quien supervisará el cumplimiento de las normas de distanciamiento, uso correcto de mascarilla, entre otros. Una vez finalizado este momento de

 <b>Corporación Educacional Christ School</b>	<b>GESTION DIRECCION DE SALUD</b>	<b>Código:</b>
	<b>PROTOCOLO DE PROCEDIMIENTO DE CONTROL DE SALAS DE CLASES</b>	Versión: 1 Fecha creación: Diciembre 2020
		Vigencia: Junio 2021 Página 6 de 12

esparcimiento, el docente a cargo los llevará al baño para que laven sus manos, los acompañará a la sala para que saquen su colación y conducirá nuevamente a la zona del patio ya utilizada para que puedan comer su colación y cambiar su mascarilla

#### 5.6 Sobre la finalización de clases:

- El profesor y los estudiantes cautelarán que no quede nada sobre los pupitres.
- El docente velará porque queden las ventanas de la sala abierta, de manera de facilitar su ventilación.

## 6. REGISTRO DE FORMULARIOS

Sin formularios.

## 7. ANEXOS

Anexo N°1 Demarcación y delimitado de sala de clases.  
Anexo N°2 Aforo.  
Anexo Horarios de Recreos e higienización  
Anexo Turnos de Patio

## 8. CONTROL DE CAMBIOS:

VERSIÓN	FECHA DE VIGENCIA	NUMERAL	INFORMACIÓN MODIFICADA

 <p><b>Corporación Educativa Christ School</b></p>	<b>GESTION DIRECCION DE SALUD</b>	<b>Código:</b>
	<b>PROTOCOLO DE PROCEDIMIENTO DE CONTROL DE SALAS DE CLASES</b>	Versión: 1 Fecha creación: Diciembre 2020
		Vigencia: Junio 2021 Página 7 de 12


 <p><b>Corporación Educativa Christ School</b></p>	<b>GESTION DIRECCION DE SALUD</b>	<b>Código:</b>
	<b>PROTOCOLO DE PROCEDIMIENTO DE CONTROL DE SALAS DE CLASES</b>	Versión: 1 Fecha creación: Diciembre 2020
		Vigencia: Junio 2021 Página 8 de 12

ANEXO N°1 DEMARCACIÓN Y DELIMITADO DE SALA DE CLASES

Foto por definir

 <p><b>Corporación Educativa Christ School</b></p>	<b>GESTION DIRECCION DE SALUD</b>	<b>Código:</b>
	<b>PROTOCOLO DE PROCEDIMIENTO DE CONTROL DE SALAS DE CLASES</b>	Versión: 1 Fecha creación: Diciembre 2020
		Vigencia: Junio 2021 Página 9 de 12

ANEXO N° 2 AFORO



 <b>Corporación Educativa Christ School</b>	<b>GESTION DIRECCION DE SALUD</b>	<b>Código:</b>
	<b>PROTOCOLO DE PROCEDIMIENTO DE CONTROL DE SALAS DE CLASES</b>	Versión: 1 Fecha creación: Diciembre 2020
		Vigencia: Junio 2021 Página 10 de 12

**Anexo 3: Horario de recreos e higiene  
Jornada Mañana**

	<b>Curso</b>	<b>Horario</b>	<b>Proceso</b>	<b>Sector</b>
Jornada Mañana	<b>5°</b>	09:00 a 09:15	Higiene	Baño
		09:15 a 09:30	Recreo	Patio Chacabuco
		10:30 a 10:45	Higiene	Baño
		10:45 a 11:00	Recreo	Patio Chacabuco
	<b>6°</b>	09:15 a 09:30	Higiene	Baño
		09:30 a 09:45	Recreo	Patio Kiosco
		10:30 a 10:45	Higiene	Baño
		10:45 a 11:00	Recreo	Patio Kiosco
	<b>7°</b>	09:15 a 09:30	Recreo	Patio Galería
		09:30 a 09:45	Higiene	Baño
		10:45 a 11:00	Recreo	Patio Galería
		11:00 a 11:15	Higiene	Baño
	<b>8°</b>	09:15 a 09:30	Recreo	Patio Sala
		09:30 a 09:45	Higiene	Baño
		10:45 a 11:00	Recreo	Patio Sala
		11:00 a 11:15	Higiene	Baño

 <b>Corporación Educacional Christ School</b>	<b>GESTION DIRECCION DE SALUD</b>	<b>Código:</b>
	<b>PROTOCOLO DE PROCEDIMIENTO DE CONTROL DE SALAS DE CLASES</b>	Versión: 1 Fecha creación: Diciembre 2020
		Vigencia: Junio 2021 Página 11 de 12

### Horario de recreos e higiene

#### Jornada Tarde

	<b>Curso</b>	<b>Horario</b>	<b>Proceso</b>	<b>Sector</b>
Jornada Tarde	<b>K°</b>	15:00 a 15:15	Higiene	Baño
		15:15 a 15:30	Recreo	Patio Chacabuco
		16:30 a 16:45	Higiene	Baño
		16:45 a 17:00	Recreo	Patio Chacabuco
	<b>1°</b>	15:00 a 15:15	Higiene	Baño
		15:15 a 15:30	Recreo	Patio Chacabuco
		16:30 a 16:45	Higiene	Baño
		16:45 a 17:00	Recreo	Patio Chacabuco
	<b>2°</b>	15:00 a 15:15	Higiene	Baño
		15:15 a 15:30	Recreo	Patio Kiosco
		16:30 a 16:45	Higiene	Baño
		16:45 a 17:00	Recreo	Patio Kiosco
	<b>3°</b>	15:15 a 15:30	Recreo	Patio Galeria
		15:30 a 15:45	Higiene	Baño
		16:45 a 17:00	Recreo	Patio Galeria
		17:00 a 17:15	Higiene	Baño
	<b>4°</b>	15:15 a 15:30	Recreo	Patio Sala
		15:30 a 15:45	Higiene	Baño
		16:45 a 17:00	Recreo	Patio Sala
		17:00 a 17:15	Higiene	Baño

 <b>Corporación Educativa Christ School</b>	<b>GESTION DIRECCION DE SALUD</b>	<b>Código:</b>
	<b>PROTOCOLO DE PROCEDIMIENTO DE CONTROL DE SALAS DE CLASES</b>	Versión: 1 Fecha creación: Diciembre 2020
		Vigencia: Junio 2021 Página 12 de 12

## Anexo 4 Turnos de patio

### Jornada Mañana

Horario	Zona	Lunes	Martes	Jueves	Viernes
09:00 a 09:45	<b>Procedimiento</b>	Carolina Jaque	Carolina Jaque	Carolina Jaque	Carolina Jaque
	<b>Baño</b>	Carmen Rojas	Carmen Rojas	Carmen Rojas	Carmen Rojas
09:15 a 09:30	<b>Patio Galería</b>	Caro Gonz R.	Javiera M	Caro Gonz. S.	Yvannia
	<b>Patio Salas</b>	Jossellin	Jossellin	Jossellin	Nicole G
	<b>Patio Chacabuco</b>	Belén Muñoz	Belén Muñoz	Belén Muñoz	Belén Muñoz
	<b>Kiosco</b>	Fabiola	Fabiola	Andrea	Javiera M
10:30 a 11:15	<b>Procedimiento</b>	Carolina Jaque	Carolina Jaque	Carolina Jaque	
	<b>Baño</b>	Carmen Rojas	Carmen Rojas	Carmen Rojas	
10:45 a 11:00	<b>Patio Galería</b>	Caro Gonz R.	Javiera M	Caro Gonz. S.	
	<b>Patio Salas</b>	Nicole G	Yaritza	Yaritza	
	<b>Patio Chacabuco</b>	Belén Muñoz	Belén Muñoz	Belén Muñoz	
	<b>Kiosco</b>	Yvannia	Fabiola	Fabiola	

### Jornada tarde

Horario	Zona	Lunes	Martes	Jueves	Viernes
15:00 a 15:45	<b>Procedimiento</b>	Alexy Quant	Alexy Quant	Alexy Quant	Alexy Quant
	<b>Baño</b>	Carmen Rojas	Carmen Rojas	Carmen Rojas	Carmen Rojas
15:15 a 15:30	<b>Patio Galería</b>	Caro Gonz. S.	Javiera M	Fabiola	Javiera M
	<b>Patio Salas</b>	Javiera S.	Javier	Yaritza	Nicole G
	<b>Patio Chacabuco</b>	Belén Muñoz	Belén Muñoz	Belén Muñoz	Belén Muñoz
	<b>Kiosco</b>	Nicole G	Katherine	Nicole B	Yaritza
16:30 a 17:15	<b>Procedimiento</b>	Alexy Quant	Alexy Quant	Alexy Quant	
	<b>Baño</b>	Belén Muñoz	Belén Muñoz	Belén Muñoz	
16:45 a 17:00	<b>Patio Galería</b>	Yvannia	Javiera M	Margarita	
	<b>Patio Salas</b>	Andrea	Javier	Fabiola	
	<b>Patio Chacabuco</b>	Lilibeth	Fabiola	Lilibeth	
	<b>Kiosco</b>	Yaritza	Katherine	Yaritza	